



Informationen für unsere Kundinnen, Kunden, Freunde und Geschäftspartner – Ausgabe Juli 2006



Guten Tag!

Liebe Kundinnen und Kunden, liebe Geschäftspartner und Freunde,

rechtzeitig zum dritten Quartal 2006 erhalten Sie unseren zweiten Newsletter, den Sie jetzt regelmäßig – einmal pro Quartal – erhalten werden. Unser Prototyp, der letzte Newsletter, ist von der Idee her sehr gut angekommen, verbunden mit einem „ABER“, denn die Professionalität des Layouts, der Fotos etc. wurde von einigen unserer Kunden und Geschäftsfreunde – zu Recht – bemängelt. Wir bedanken uns an dieser Stelle für die ehrlichen Anregungen, genau so verstehen wir unseren Job und unser Verhältnis zwischen uns und unseren Kunden – ehrlich, kommunikativ und offen. Danke dafür. Wir sind sicher, diese professionelle Ausgabe entschuldigt die letzte Ausgabe. Noch einmal DANKE !

Wir werden in jedem Newsletter einen unserer Kunden mit dem entsprechendem Dienstleistungsangebot vorstellen. Wir setzen diese Vorstellung in dieser Ausgabe fort mit Frau Beate Hoffmann, Bremer Medienbüro.

Ich hoffe, Sie genießen diese wunderschönen Sonnentage und haben genau wie wir alle hier bei BÜRO UND SEKRETARIAT diese fantastische Fußball-Weltmeisterschaft genossen, die uns alle ein Stück näher gebracht hat. Auf mich hatte diese Weltmeisterschaft einen doppelten Effekt: Ich habe zum einen die spannenden Spiele gesehen, zum anderen bin ich eingetaucht in eine ganz andere Welt.

Ich wünsche Ihnen noch eine schöne Sommerzeit, einen erholsamen Urlaub (wenn Sie ihn haben) und weiterhin viel Freude und Erfolg bei Ihrer Arbeit.

Bis zum Herbst im nächsten Newsletter grüße ich Sie herzlich

Ihre

Unsere Kundin Beate Hoffmann, Bremer Medienbüro **Herzlich willkommen!**

Kommunikation ist die Kunst so „Guten Tag“ zu sagen, dass auch „Guten Tag“ ankommt“, besagt eine alte PR-Weisheit. Hört sich einfach an, ist aber eine hohe Kunst, die immer dann besonders gefragt ist, wenn Unternehmen und Organisationen sich öffentlich gut präsentieren wollen.

„Was haben wir anzubieten? Was macht uns aus? Passen unsere Angebote zu den Kunden, wie wir gewinnen wollen? Welches Image haben wir?“ Aus den Antworten darauf setzt sich ein unverwechselbares Profil zusammen. Und die Erfahrung, dass auch die Verständigung nach innen stimmen muss, wenn man nach außen glaubwürdig auftreten will. Als systemische Organisationsberaterin unterstützt Beate Hoffmann, Bremer Medienbüro, Unternehmen und Einzelpersonen in Sachen Öffentlichkeitsarbeit, Leitbild- und Profilentwicklung.

Für Pressestellen, Kommunikationsabteilungen und Führungskräfte bietet die Journalistin und Erwachsenenbildnerin Workshops an – intern und in Akademien: „Schreiben ohne Schrauben – Schreibworkshop“, „Kamera läuft – Medientrainings mit Kamera und Mikrofon“, „Gute Beziehungen – Grundlagen der PR“, „Was tun, bevor es brennt – Krisen-PR“, „Die gute Mitarbeiterzeitung.“

1998 gründete Beate Hoffmann das Bremer Medienbüro für zwölf Freiberuflerinnen und Freiberufler unter einem Dach. Für Unternehmen, Dienst-



Beate Hoffmann unterstützt als systemische Organisationsberaterin Unternehmen und Einzelpersonen in Sachen Öffentlichkeitsarbeit, Leitbild- und Profilentwicklung.

leister und Verbände realisiert das Team passende Lösungen: von der Mitarbeiterzeitung über Kundenbroschüren bis zu PR-Konzepten.

Übrigens: Wenn das Team von Birgit Müller am Telefon „Guten Tag“ sagt, kommt es genau so an: Die Kunden von Beate Hoffmann sind rundum zufrieden mit dem zuverlässigen und freundlichen Service.

Kontakt-Adresse:

- ▶ Bremer Medienbüro,
Elsasser Straße 27, 28211 Bremen
Telefon: (0421) 34 31 70
Telefax: (0421) 34 22 81
Internet:
www.bremer-medienbuero.de

Ab sofort verfügbar:

Neue E-Mail-Adressen freigeschaltet

Unsere Admins waren fleißig und haben unsere E-Mail-Adressen dem Standard angepasst.

Seit einigen Wochen sind unsere E-Mail-Adressen nach dem Schema

» vorname.nachname@
buero-und-sekretariat.de

angelegt. Es gibt also folgende Adressen:

» service@buero-und-sekretariat.de

» birgit.mueller@
buero-und-sekretariat.de

» anja.hermesdorf@
buero-und-sekretariat.de



» daniela.vollmers@
buero-und-sekretariat.de

» maren.schreiber@
buero-und-sekretariat.de

» christina.franke@
buero-und-sekretariat.de

» cemile.hammus@
buero-und-sekretariat.de

Mails, die Sie an die alte Adresse senden, werden in der nächsten Zeit selbstverständlich noch umgeleitet.

Wir bitten Sie aber, unsere Kontaktdaten bei Ihnen zu aktualisieren, da zu gegebener Zeit die alten Adressen gelöscht werden sollen.

Vielen Dank!

Einfach, schnell, ortsunabhängig:

Diktieren Sie doch digital!

Eine typische Anfrage bei uns: „Wir haben hier eine Kassette, auf der wir ein Interview mitgeschnitten haben. Können Sie das schreiben?“ Keine Frage: Ja, können wir!

Einfacher für unsere Kunden ist es jedoch, die Aufnahme mit einem „Digitalen Diktiergerät“ zu machen.

Unsere Erfahrung mit digitalen Diktiergeräten (wir nutzen hauptsächlich Philips-Geräte) sind absolut positiv: Die Qualität im Vergleich zu analogen Geräten ist wesentlich besser; man schickt keine Kassetten, MDs oder andere Datenträger durch die Gegend, sondern ist ortsunabhängig und kann Daten per E-Mail oder CD versenden.

Und unsere Kunden bestätigen uns: Die Handhabung geht nach kürzester Einarbeitungszeit in Fleisch und Blut über. Und wenn mal was nicht klappt, haben Sie ja unsere Telefonnummer, unter der wir Ihnen jederzeit mit Rat und Tat zur Seite stehen.

Das digitale Diktiergerät ist einsetzbar für

- » Interviewaufzeichnung
- » Briefe
- » Schriftsätze
- » Gutachten
- » Memos
- » Protokolle
- » Arbeitsanweisungen
- » alles, was man sonst auf Kassette, MD oder wie auch immer aufzeichnet.



Haben Sie noch Fragen zum digitalen Diktieren? Dann rufen Sie uns an.

Wir stellen Ihnen ein Probegerät (siehe Bild auf dieser Seite) auch gern für vier Wochen zum Testen zur Verfügung.

Impressum & Kontakt

BÜRO UND SEKRETARIAT, Birgit Müller e. Kfr. | HRA 24319 HB UR.-Nr. 77/06
Kontorhaus an der Schlachte | Schlachte 45 | 28195 Bremen

Telefon: (04 21) | 63 27-0 | Telefax: (04 21) | 63 27-10

e-Mail: service@buero-und-sekretariat.de | Internet: www.buero-und-sekretariat.de

Wir freuen uns, dass Sie Empfänger dieses Newsletters sind. Ihre Mailadresse wird nicht weitergegeben und wir schicken Ihnen auch keine unverlangte Werbung zusätzlich zum Newsletter. Wenn Sie BuS-Newsletter nicht länger erhalten wollen, genügt eine Mail mit dem Betreff „Abmeldung BuS-News“ an die E-Mail-Adresse service@buero-und-sekretariat.de